

# Regulamin Organizacyjny

Podmiotu leczniczego eLMED sp. z o. o. s. k.

## SPIS TREŚCI

- Rozdział I** - Postanowienia ogólne
- Rozdział II** - Nazwa podmiotu, siedziba, cele i zadania podmiotu leczniczego
- Rozdział III** - Struktura organizacyjna
- Rozdział IV** - Rodzaj działalności leczniczej, miejsce oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych
- Rozdział V** - Miejsce udzielanych świadczeń zdrowotnych
- Rozdział VI** - Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych
- Rozdział VII** - Organizacja i zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych
- Rozdział VIII** - Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów i ciągłości postępowania
- Rozdział IX** - Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz opłaty za jej udostępnianie
- Rozdział X** - Wysokość opłat oraz organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych odpłatnych
- Rozdział XI** - Sposób kierowania jednostkami organizacyjnymi zakładu
- Rozdział XII** - Postanowienia końcowe

### **Podstawa prawna:**

- a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i przepisów wydawanych na jej podstawie (Dz.U.2011 Nr 112, poz.654)
- b) ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2016, poz.960)
- c) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2009, Nr 52, poz.417)
- d) ustawa z dnia 23 marca 2017 r. o zmianie ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2017, poz.836)
- e) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

# Rozdział I

## Postanowienia Ogólne

1. Spółka **eLMED sp. z o. o. s. k. jest podmiotem leczniczym**, działającym na podstawie w/w ustaw.
2. Do przestrzegania postanowień Regulaminu Organizacyjnego zobowiązani są wszyscy pracownicy podmiotu leczniczego oraz osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych, a także pacjenci i osoby trzecie przebywające na terenie jednostek organizacyjnych.

## Rozdział II

### Nazwa podmiotu, siedziba, cele i zadania podmiotu leczniczego

1. Podmiot leczniczy działa pod nazwą: **eLMED sp. z o. o. s. k. z/s w Toruniu**
2. Podmiot leczniczy używa nazwy uproszczonej: **Przychodnia Lekarska eLMED**
3. Podstawowym celem Przychodni Lekarskiej eLMED jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu specjalistyki - okulistyki, dermatologii, otolaryngologii, neurologii, urologii, medycyny sportowej oraz medycyny pracy i innych działań medycznych, wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych, regulujących zasady ich wykonywania.
4. Przychodnia Lekarska eLMED udziela świadczeń zdrowotnych:
  - a) badania i orzecznictwo specjalistyczne:
    - Okulista, również w ramach umowy z NFZ
    - Dermatolog,
    - Laryngolog,
    - Neurolog,
    - Urolog
    - Lekarz medycyny sportowej
  - b) badania profilaktyczne do medycyny pracy,
  - c) badania kierowców wszystkich kategorii,
  - d) badania w pracowniach:
    - psychotechnicznej
    - EKG,
    - spirometrii,
  - e) badania diagnostyczne z zakresu okulistyki:
    - SOCT,
    - angiografia,
    - USG
5. Poradnia Lekarska eLMED udziela świadczeń zdrowotnych osobom dorosłym i dzieciom

## Rozdział III

### Struktura organizacyjna

1. W skład podmiotu leczniczego eLMED sp. z o. o. s. k. z/s w Toruniu wchodzi następujące Zakłady Lecznicze:

- a) **Toruńska Poradnia Sportowo-Lekarska (TPS-L) eLMED Matejki**
- b) **Toruńska Poradnia Sportowo-Lekarska (TPS-L) eLMED Suleckiego**

2. W skład ww. Zakładów Leczniczych wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

- a) Poradnia Lekarska eLMED Matejki
- b) Poradnia Lekarska eLMED Suleckiego

3. W skład ww. jednostek organizacyjnych wchodzi następujące komórki organizacyjne:

#### **a) Poradnia Lekarska eLMED Matejki**

- 1. Poradnia medycyny sportowej
- 2. Poradnia medycyny pracy
- 3. Punkt pobrań
- 4. Poradnia okulistyczna
- 5. Gabinet diagnostyczno-zabiegowy MAT

#### **b) Poradnia Lekarska eLMED Suleckiego**

- 6. Poradnia medycyny sportowej
- 7. Poradnia medycyny pracy
- 8. Poradnia otolaryngologiczna
- 9. Poradnia neurologiczna
- 10. Punkt pobrań
- 11. Poradnia okulistyczna
- 12. Poradnia okulistyczna dla dzieci
- 13. Poradnia leczenia zeza
- 14. Poradnia dermatologiczna
- 15. Poradnia wenerologiczna
- 16. Poradnia urologiczna
- 17. Pracownia angiografii
- 18. Gabinet diagnostyczno-zabiegowy

## Rozdział IV

### Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

W ramach podmiotu leczniczego udzielane są:

1. ambulatoryjne świadczenia zdrowotne z zakresu – okulistyki, dermatologii, laryngologii, neurologii, urologii, medycyny sportowej
2. porady i orzecznictwo z zakresu medycyny pracy
3. diagnostyka laboratoryjna i specjalistyczna

## Rozdział V

### Miejsce udzielanych świadczeń zdrowotnych

Świadczenia zdrowotne udzielane są w Zakładach Leczniczych TPS-L eLMED:

1. ul. Jakuba Suleckiego 2e, 87-100 Toruń
2. ul. Jana Matejki 63a lok.2, 87-100 Toruń

## Rozdział VI

### Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Podmiot leczniczy eLMED udziela świadczeń odpłatnie - wysokość opłat określa cennik, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu Organizacyjnego oraz w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie okulistyki
2. Podmiot leczniczy eLMED udziela świadczeń zdrowotnych codziennie w godzinach 8.00 do 18.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników medycznych (lekarzy i pielęgniarki), którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
4. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się osobiście, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej w celu umówienia wizyty u lekarza.
5. Po zarejestrowaniu się do lekarza pacjent w umówionym dniu i o wyznaczonej godzinie zgłasza się w rejestracji Przychodni Lekarskiej eLMED do przyjęcia we wskazanym gabinecie lekarskim.
6. W rejestracji pacjent zobowiązany jest okazać:
  - Do specjalisty
    - a) dowód tożsamości
  - Do Poradni Medycyny Pracy
    - c) dowód tożsamości oraz skierowanie od pracodawcy w przypadku badań profilaktycznych do pracy lub prawo jazdy w przypadku badań kierowców
7. Konsultacje specjalistyczne i badania pacjentów odbywają się w gabinetach lekarskich, gdzie konieczne jest przemieszczanie się pacjenta pomiędzy pomieszczeniami, które jest uzasadnione niezbędnym wyposażeniem technicznym poszczególnych gabinetów do prawidłowego przeprowadzenia badań.

8. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania niezbędnych wyjaśnień dotyczących stanu jego zdrowia oraz celu przeprowadzanego badania.

9. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi/zażalenia na zachowanie lub czynności personelu Przychodni Lekarskiej eLMED. Skargi lub zażalenia mogą być zgłoszone pisemnie lub ustnie. Na każdą skargę lub zażalenie należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.

10. W zakresie realizowania świadczeń zdrowotnych TPS-L eLMED zapewnia pacjentowi:

- a) materiały medyczne niezbędne do wykonania procedury medycznej,
- b) pomieszczenie do wykonania procedury - odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta

## **Rozdział VII**

### **Organizacja i zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych**

1. Przychodnia Lekarska eLMED prowadzi swoją działalność w następującym zespole osobowym:

- **Poradnia Okulistyczna**

- a) lekarz - specjalista okulistyki
- b) asystent medyczny
- c) pielęgniarka,
- d) rejestratorki

- **Pracownia Angiografii**

- a) lekarz - specjalista okulistyki
- b) pielęgniarka
- c) rejestratorki

- **Poradnia Dermatologiczna**

- a) lekarz – specjalista dermatologii i wenerologii
- b) rejestratorki

- **Poradnia Otolaryngologiczna**

- a) lekarz - specjalista otolaryngologii
- b) rejestratorki

- **Poradnia Neurologiczna**

- a) lekarz - specjalista neurologii
- b) rejestratorki

- **Poradnia Urologiczna**

- a) lekarz - specjalista urologii
- b) rejestratorki

- **Poradnia Medycyny Sportowej**

- a) lekarz - specjalista medycyny sportowej lub lekarz uprawniony z certyfikatem,
- b) pielęgniarka,
- c) rejestratorki.

- **Poradnia Medycyny Pracy**

- a) lekarz - specjalista medycyny pracy,
- b) psycholog transportu,
- c) pielęgniarka,
- d) rejestratorki

- **Dział administracji i księgowości**

- a) Kierownik Poradni,
- b) Księgowa

2. Do zadań komórek organizacyjnych Przychodni Lekarskiej eLMED należy w szczególności:

- **Poradnia Okulistyczna:**

- leczenie chorób układu wzrokowego:
- wczesna diagnostyka jaskry – badanie SOCT n. II, perymetria komputerowa, tonometria
- diagnostyka i monitorowanie chorób plamki żółtej – badanie SOCT, USG oka
- badanie dna oka
- dobór okularów korekcyjnych
- orzekanie o czasowej niezdolności do pracy

- **Poradnia Dermatologiczna :**

- diagnostyka i profilaktyka chorób skóry, włosów i paznokci orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia

- **Poradnia Otolaryngologiczna :**

- diagnostyka i profilaktyka schorzeń związanych z narządami głowy oraz szyi: krtani, gardła, przełyku, tchawicy, zatok, uszu, a także nosa
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia

- **Poradnia Neurologiczna :**

- diagnostyka i profilaktyka schorzeń obwodowego oraz ośrodkowego układu nerwowego

- **Poradnia Urologiczna :**

- diagnostyka i leczenie chorób układu moczowo-płciowego u mężczyzn oraz chorób układu moczowego u kobiet

- **Poradnia Medycyny Sportowej :**

- kwalifikację do uprawiania sportu, mającą na celu wykluczenie ewentualnych przeciwwskazań zdrowotnych istotnych do danej dyscypliny sportu,
- okresowe badania osób uprawiających sport, umożliwiające wykrycie ewentualnych zmian zachodzących w organizmie pod wpływem uprawiania określonej dyscypliny sportu,
- wykonywanie badań profilaktycznych, badań diagnostycznych, współpraca z laboratoriami w celu realizacji świadczeń diagnostycznych,
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia osób uprawiających sport,
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia

- **Poradnia Medycyny Pracy :**

- sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad osobami zatrudnionymi,
- wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych,
- prowadzenie działalności w zakresie patologii zawodowej,
- poradnictwo związane z chorobami zawodowymi,
- współpraca z lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji oraz leczenia pacjentów,
- wydawanie orzeczeń o zdolności lub niezdolności do pracy,
- opiniowanie stanu zdrowia pacjentów

- **Dział administracyjno-biurowy**

- prowadzenie dokumentacji administracyjno-finansowej obejmującej całokształt działalności Przychodni Lekarskiej eLMED
- przygotowanie dokumentacji finansowo-rzeczowej,
- prowadzenie współpracy pomiędzy Przychodnią Lekarską eLMED, a jego Partnerami Medycznymi na podstawie zawartych umów o współpracy, monitorowanie przepływu pacjentów i dokonywania rozliczeń za świadczenia odpłatne,
- wykonywanie kopii dokumentacji medycznej i druków medycznych, zgodnie z zapotrzebowaniem,
- sporządzanie obowiązujących sprawozdań medycznych,
- sporządzanie indywidualnych list wynagrodzeń i prowadzenie ewidencji wynagrodzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prowadzenie dokumentacji ubezpieczeń społecznych osób zatrudnionych w Przychodni Lekarskiej eLMED,
- prowadzenie dokumentacji i ewidencji na potrzeby organów kontroli skarbowej, w tym księgi przychodów i rozchodów, łącznie z deklaracjami podatkowymi wymaganymi odrębnymi przepisami,
- prowadzenie administracji siecią komputerową, dbanie o bezpieczeństwo danych zawartych w systemach informatycznych i papierowej dokumentacji medycznej,
- rejestracja pacjentów Przychodni Lekarskiej eLMED

## Rozdział VIII

### Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów i ciągłości postępowania

1. Przychodnia Lekarska eLMED w swojej działalności współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie umów podwykonstwa
2. Umowa o współpracy z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą obejmuje warunki kierowania pacjentów, finansowania świadczeń i nadzoru nad jakością wykonywanego świadczenia zdrowotnego
3. W uzasadnionych medycznie przypadkach lekarz wydaje skierowanie na badania diagnostyczne do innych poradni specjalistycznych lub w celu leczenia stacjonarnego
4. W razie potrzeby lekarz wydaje niezbędne zaświadczenie o stanie zdrowia i przysługujących uprawnieniach z tytułu stanu zdrowia lub stopnia niepełnosprawności

## Rozdział IX

Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz opłaty za jej udostępnianie

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej za życia pacjenta i/lub po jego śmierci, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z późniejszymi zmianami.

2. Ustala się następujące opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej:

- a) Pierwsza kopia dokumentacji jest bezpłatna
- b) Druga i kolejne kopie, zgodnie z cennikiem poniżej (ceny maksymalne, ważne do 29.02.2024 roku):

- **14,39 zł za 1 stronę wyciągu albo odpisu z dokumentacji medycznej,**
- **2,88 zł za udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych,**
- **0,50 zł za 1 stronę kopii albo wydruku dokumentacji medycznej.**

## Rozdział X

Wysokość opłat oraz organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych odpłatnych

1. Świadczenia zdrowotne w Przychodni Lekarskiej eLMED udzielane są odpłatnie oraz w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia, wyłącznie w zakresie okulistyki
2. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.
3. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie indywidualnego rozliczenia z pacjentem.



4. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę po jej zakończeniu.
5. Zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne jest dokonana wpłatą gotówkową lub kartą rejestracji, lub na podstawie umowy z kontrahentem przelewem na konto Przychodni Lekarskiej eLMED
6. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego wystawiany jest paragon fiskalny lub faktura VAT
7. Opłaty mogą być pobierane od pacjentów w następujących przypadkach:
  - a) za świadczenia medyczne,
  - b) za czynności administracyjne:
    - za wydanie kopii orzeczenia
    - za udostępnienie dokumentacji medycznej zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie.
8. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne oraz czynności administracyjne określona jest w **załączniku nr 1** do Regulaminu Organizacyjnego.

## **Rozdział XI**

### **Sposób kierowania jednostkami organizacyjnymi zakładu**

1. Kierowaniem Przychodni Lekarskiej eLMED zajmuje się **Kierownik Poradni**.
2. Kierownik jest upoważniony do reprezentowania Przychodni w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych, a także ponosi odpowiedzialność za zarządzanie podmiotem leczniczym
3. Do szczegółowych kompetencji Kierownika należy:
  - kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej,
  - podejmowanie decyzji dotyczących mienia w zakresie zwykłego zarządu,
  - podejmowanie decyzji w sprawach związanych z nawiązywaniem, zmianą i rozwiązywaniem umów o pracę,
  - kontrolowanie przestrzegania przez pracowników przepisów bhp i przeciwpożarowych,
  - nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i zajmowanych pomieszczeń w należytym stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bhp i przepisów przeciwpożarowych,
  - przyjmowanie skarg i zażaleń,
  - realizowanie polityki finansowej,
  - wydawanie zarządzeń wewnętrznych regulujących bieżącą działalność,
  - nadzór nad jakością udzielanych świadczeń medycznych,
  - działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
  - dbanie o udzielanie świadczeń medycznych przez personel o odpowiednim stanie zdrowia i niezbędnych kwalifikacjach fachowych,
  - bezpośredni merytoryczny nadzór nad działalnością pracowników administracji, księgowości, informatyka w zakresie bieżącego realizowania zobowiązań wobec płatników i Partnerów Medycznych,
  - podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżących zakupów, sprzętu i materiałów,

- nadzorowanie dyscypliny czasu pracy wszystkich pracowników,
- projektowanie, wdrażanie i nadzorowanie wszelkich działań związanych z innowacjami organizacyjnymi, w tym m.in. rejestracją internetową Pacjentów, elektroniczną dokumentacją medyczną, etc..

## **Rozdział XII**

### **Postanowienia końcowe**

- 1. Regulamin Organizacyjny ustala Kierownik Przychodni Lekarskiej eLMED.**
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy.
3. Podanie Regulaminu Organizacyjnego do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go na wniosek pacjenta w rejestracji, a także na stronie internetowej **[www.elmed-torun.pl](http://www.elmed-torun.pl)**
4. Postanowienia Regulaminu Organizacyjnego zostają podane do wiadomości wszystkich pracowników Przychodni Lekarskiej eLMED
5. **Regulamin Organizacyjny w niniejszej formie wchodzi w życie z dniem 02.01.2024 roku**

### **Z poważaniem**

**Kierownik podmiotu leczniczego eLMED sp. z o. o. s. k.**

### **Załączniki do Regulaminu Organizacyjnego:**

**Załącznik nr 1** – wysokość opłat za udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej.



# CENNIK BADAŃ

## MEDYCYNA PRACY

LEKARZ MEDYCYNY PRACY	150 zł
ORZECZENIE SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNE	150 zł
LEKARZ MEDYCYNY PRACY + ORZECZENIE SAN-EPID	250 zł
LEKARZ MEDYCYNY PRACY - studenci do 26 roku życia	120 zł
PRACA PRZY KOMPUTERZE	200 zł
NAUCZYCIEL / PRACA W PROMIENIOWANIU SPAWACZ <i>(praca w hałasie + 80zł, RTG płuc + 60zł)</i>	200 zł
POJAZD SŁUŻBOWY KAT. <b>B</b> / OPERATOR SPRZĘTU	250 zł
POJAZD SŁUŻBOWY KAT. <b>B</b> + PRACA PRZY KOMPUTERZE	280 zł
PRACA NA WYSOKOŚCI <i>(praca w hałasie + 80zł)</i>	250 zł
OPERATOR SPRZĘTU + PRACA NA WYSOKOŚCI <i>(praca w hałasie + 80zł)</i>	300 zł
ZAŚWIADCZENIE O BRAKU PRZECIWWSKAZAŃ <i>(policja, straż, stanowisko kierownicze, etc.)</i>	150 zł



## MEDYCYNA PRACY

<b>BADANIE W CIEMNI</b> <i>(widzenie zmierzchowe i wrażliwość na olśnienie)</i>	<b>60 zł</b>
<b>POLE WIDZENIA</b>	<b>150 zł</b>
<b>AUDIOMETR</b>	<b>80 zł</b>
<b>SPIROMETRIA</b>	<b>100 zł</b>
<b>BADANIE EKG</b>	<b>60 zł</b>
<b>BADANIE POZIOMU CHOLESTEROLU</b>	<b>40 zł</b>
<b>BADANIE PROFIL LIPIDOWY</b>	<b>40 zł</b>
<b>BADANIE POZIOMU GLUKOZY</b>	<b>10 zł</b>
<b>BADANIA LABORATORYJNE / SYNEVO</b>	<b>WG CENNIKA</b>

## DOKUMENTACJA MEDYCZNA

Duplikat orzeczenia	<b>50,00 zł</b>
1 strona wyciągu albo odpisu z dokumentacji medycznej	<b>14,39 zł</b>
Udostępnienie dokumentacji medycznej na zewnętrznym nośniku danych	<b>2,88 zł</b>
1 strona kopii albo wydruku dokumentacji medycznej	<b>0,50 zł</b>

**Pierwsza kopia dokumentacji medycznej bezpłatnie.**

**[www.elmed-torun.pl](http://www.elmed-torun.pl)**





# CENNIK BADAŃ KIEROWCY

KAT. <b>A B T</b> (badanie do prawa jazdy)	<b>260 zł</b>
KAT. <b>C C+E D D+E</b> (komplet badań + psychotesty)	<b>500 zł</b>
POJAZD SŁUŻBOWY KAT. <b>B</b> *psychotesty + 120 zł	<b>250 zł</b>
TAXI, INSTRUKTORZY, EGZAMINATORZY, POJAZDY UPRIWILEJOWANE (komplet badań + psychotesty)	<b>450 zł</b>

## BADANIA PSYCHOTECHNICZNE

POJAZD SŁUŻBOWY KAT. <b>B</b>	<b>120 zł</b>
OPERATOR SPRZĘTU (wózek widłowy, suwnica, sprzęt drogowy i inne)	<b>120 zł</b>
KAT. <b>C C+E D D+E</b> , TAXI, INSTRUKTORZY, EGZAMINATORZY, POJAZDY UPRIWILEJOWANE, KIERUJĄCY TRAMWAJEM	<b>150 zł</b>
OSOBY PO ZATRZYMANIU PRAWA JAZDY (kierowanie pod wpływem alkoholu / punkty karne / spowodowanie wypadku)	<b>150 zł</b>
SĘDZIA, PROKURATOR, KURATOR SĄDOWY, KOMORNIK	<b>200 zł</b>

*Ceny badań psychotechnicznych zawierają podatek VAT 23%*



# CENNIK BADAŃ LEKARZE SPECJALIŚCI

**DERMATOLOG**

**250 zł**

**UROLOG**

**250 zł**

**CHIRURG DZIECIĘCY**

**250 zł**

## MEDYCYNA SPORTOWA

**LEKARZ SPORTOWY - BADANIE I ORZECZENIE LEKARSKIE**  
(dzieci, młodzież i zawodnicy do 23 roku życia)

**200 zł**

**BADANIE EKG**

**60 zł**

**MORFOLOGIA, OB, GLUKOZA, BADANIE OGÓLNE MOCZU**

**50 zł**

**PAKIET BADAŃ WSTĘPNYCH** (do 23 roku życia)  
(lekarz sportowy, EKG, badania laboratoryjne)

**310 zł**

Przy wizytach **honorujemy wszystkie ważne badania**  
wykonane w innych placówkach.

[www.elmed-torun.pl](http://www.elmed-torun.pl)

# PORADNIA OKULISTYCZNA



## BADANIE OKULISTYCZNE:

<b>Badanie okulistyczne</b> z diagnostyką SOCT lub USG	<b>350 zł</b>
<b>Badanie okulistyczne dzieci (od 4 r.ż.)</b> z oceną refrakcji PlusOptix	<b>300 zł</b>

## DIAGNOSTYKA CHORÓB OCZU

cena dotyczy obu oczu

## PLAMKI ŻÓLTEJ:

<b>Tomografia Optyczna SOCT</b>	<b>160 zł</b>
---------------------------------	---------------

## JASKRY:

<b>Tomografia Optyczna SOCT</b> (cena dotyczy jednego badania)	<b>160 zł</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• RNFL, DDLS</li><li>• GCC</li><li>• kąta przesączania</li><li>• mapa pachymetryczna</li></ul>	
<b>Pakiet jaskrowy</b> badanie SOCT nerwu wzrokowego: RNFL, DDLS, GCC, kąt przesączania, pachymetria, tonometria	<b>500 zł</b>

## PRZEDNI ODCINEK:

<b>Słożek rogówki</b>	<b>160 zł</b>
<b>Biometria</b>	<b>160 zł</b>

## CIAŁA SZKLISTEGO I SIATKÓWKI:

<b>USG z konsultacją okulistyczną</b>	<b>250 zł</b>
---------------------------------------	---------------

## INNE:

<b>Badanie w kierunku nużeńca</b> (z poradą pielęgniarstwa)	<b>100 zł</b>
<b>Perymetria komputerowa</b>	<b>150 zł</b>
<b>Tonometria bezkontaktowa</b>	<b>40 zł</b>
<b>Płukanie dróg łzowych</b>	<b>150 zł</b>

## ZABIEGI LASEROWE

cena dotyczy jednego oka

## JASKRY:

<b>Trabekuloplastyka SLT</b>	<b>600 zł</b>
<b>Irydotomia laserowa YAG</b>	<b>600 zł</b>

## ZACMY WTÓRNEJ:

<b>Kapsułotomia laserowa YAG</b>	<b>600 zł</b>
----------------------------------	---------------

## ZABIEGI INNE:

<b>Drobne zabiegi na powiekach</b> usunięcie gradówki, brodawki, kępki żółtych	<b>od 500 zł</b>
<b>Płukanie dróg łzowych</b>	<b>100 zł</b>

## DOKUMENTACJA MEDYCZNA:

<b>Pierwsza kopia</b>	<b>bezpłatnie</b>
<b>Kolejna kopia</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 strona wyciągu lub odpisu</li><li>• informatyczny nośnik danych</li><li>• 1 strona kopii lub wydruku z systemu informatycznego</li></ul>	<b>16,29 zł</b> <b>3,26 zł</b> <b>0,57 zł</b>

Podane ceny usług medycznych są publikowane tylko w celach informacyjnych i nie stanowią oferty handlowej wg art. 66 par. 1 Kodeksu Cywilnego, Podane ceny mogą ulec zmianie.